

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино»**
391134 Рязанская обл., Рыбновский р-он, с. Ходынино, ул. Центральная
8(905)693-08-44, E-mail: kolocok6@yandex.ru
ОКПО 83612108, ОГРН 1086215000300, ИНН 6213008421, КПП 621301001

Рассмотрено и принято
на заседании
общего собрания коллектива
МБДОУ « Детский сад №6 « Колосок»
Протокол № 3 от «09» 01. 2025 г.

Утверждаю:
заведующий

МБДОУ «Детский сад №6 «Колосок»

Л.Е. Акимушкина

Приказ № 1 от «09» 01. 2025 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

В МБДОУ «Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино»

на 2025 г.

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад №6 «Колосок» с. Ходынино»

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции <i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	Постоянно
1.1.2	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	заведующий	Сентябрь 2025 г.
1.1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству для организации работы по предупреждению коррупционных мероприятий	заведующий	Сентябрь 2025 г.
1.1.4	Разработка, введение и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год	заведующий	Сентябрь 2025 г.
<i>1.2 Разработка системы мероприятий, направленных на совершенствование порядка работы заведующего и осуществления руководства ОУ</i>			
1.2.1	Проведение оценки должностных обязанностей работников детского сада, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	заведующий	Сентябрь 2025 г.
1.2.2	Усиление персональной ответственности работников детского сада за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	заведующий	постоянно
1.2.3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на педагогических советах, собраниях трудового коллектива	заведующий	В течение года
1.2.4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников детского сада, не принимающих должностных мер по обеспечению исполнения	заведующий	По факту выявления

	антикоррупционного законодательства		
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	Заведующий	постоянно
2.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий	постоянно
2.3	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Заведующий	постоянно
2.4	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок	Заведующий	постоянно
2.5	Проведение выставки рисунков "Я и мои права"	Воспитатели всех групп	Ежегодно 9 декабря
2.6	Изготовление буклетов для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Воспитатели всех групп	Ежегодно 9 декабря
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
3.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Заведующий	постоянно
3.2	Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Заведующий	постоянно

3.3	Разработка Справочника для родителей для обеспечения доступа родителям к правовой и социально-значимой информации о деятельности ДОУ	Заведующий	постоянно
3.4	Обновление информации Справочника для родителей	Заведующий	постоянно
3.5	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Воспитатели, всех групп	Апрель ежегодно
3.6	Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Заведующий	Апрель ежегодно
3.7	Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ: - правил приема воспитанников; - публичного доклада руководителя ДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Заведующий	постоянно
3.8	Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Заведующий	Сентябрь 2025 г.